

【設備相關問題】

總務處

飲水機數量不足，有的壞掉/常缺水/冰水溫度過高，特別是北棟、育賢樓，常沒水而跑到較遠處裝，影響老師講課及學生的學習權益。

目前本校中央 RO 系統及獨立式 RO 飲水機總共有 233 個保養點，學校每年需支付高額保養費用維護保養工作（如故障維修、漏水、更換濾心、量測水質、清潔機台等）。環安衛中心也會派人巡查各飲水點飲水機狀況，發現問題立即反應保養維護廠商改善。仍因經費有限保養維護人員僅有一人，又要負責 2 個校區，若有遺漏煩請同學直接向本中心反應(分機 2411, 2412, 2421)，本中心會立即處理。另飲水機前有張貼叫修電話，也可以直接請廠商於四小時內到校維修。

學校為提供安全衛生的飲用水，學校飲水機均是採逆滲透(RO)高溫殺菌型飲水機，但造水速度很目前慢，而且需要時間逆清洗，出水均經過煮沸加熱，冰水也是煮沸後再由壓縮機(或制冷晶片)冷卻成冰水，因此常發現育賢樓各樓層飲水機功能均正常，但飲水機顯示溫度太高或缺水中，若您急需飲水煩請您就近至資訊大樓、活動中心、或西棟等處飲水機取水使用。若飲水機在短時間內取走大量的 RO 水，導致後續使用的人突然無水可用。也因此，如果有人以大型容器（例如桶裝、或多罐大型保特瓶）取用 RO 水時希望全校師生發現時都能好言相勸制止之。另為增加飲水機儲水量近期學校將更換育賢樓 1~5 樓飲水機儲水壓力桶為 12 加侖，希望可以減少造水時間，增加飲用水的量。

機車道兩旁路燈在夜間應留著，保障騎士安全。

經實地勘查夜間照明亮度，機車道保留 1 排亮燈。

可不可以再賣一次停車證?

學校機車停車位置約 3000 個，因考量師生上下課時間不同所以車證限量 3500 張，售完就不超賣，且現在多數同學也反映目前車棚常找不到位置停放，為避免影響到已買到車證同學權益，103 學年度車證已無法再賣。

廁所裡的洗手乳盒裡面卻沒有洗手乳。

已請清潔人員確實巡查並補充洗手乳。

廁所內放置衛生紙。

基於預算成本及使用者付費原則廁所內不提供免費衛生紙，學校已於北棟一樓西側、北棟二樓西側、中棟一樓東側、中棟一樓西側廁所、南棟一樓東側、南棟一樓西側裝設面紙販賣機。

校車卡機可能會因為故障而讓學生逃掉付錢。

善加維護機器設備使用。

Q15. 校內道路坑洞修補不平，容易發生危險。

已視學校財源陸續維修，相關意見可向本處營繕組報修系統反應，以爭取時效
 (<http://gen.kuas.edu.tw/files/11-1013-833.php>)。

停車棚可以加裝監視器嗎?

目前已請廠商評估報價加裝西側車棚監視器。

【設備相關問題】

校外是否能增設高雄市腳踏車據點(像雄工那樣)。

聯繫高雄市政府環境保護局評估建置「接駁型公共腳踏車租賃系統」據點。

資訊大樓電梯何時修好，樓層高有時須走很久。

1. 圖資大樓電梯汰換工程係電梯汰舊換新，並非一般維修，所需時間較長，工程期間仍維持 1 部電梯開放使用。
2. 圖資大樓電梯汰換工程，全案為配合師生使用，在安全無虞下先協調於 10 月 24 日開放，部份測試及調整會再進行，如有使用上發現之問題請通知本組。

育賢樓冷氣無法均勻冷卻教室(冷氣前半很冷，後半很熱)，且冷氣老舊。

1. 相關意見可向本處營繕組報修系統反應，以爭取時效
(<http://gen.kuas.edu.tw/files/11-1013-833.php>)
2. 冷氣老舊請向教務處反應

咖廣椅子支撐的鐵條快垂至地面，很危險也被刮傷過，希望盡快修好。

已請廠商報價辦理維修評估中。

中正堂要收費，不合理。

為推動四省方案(省電、省水、省油、省紙)，中正堂目前研議僅收取水電費，希望同學珍惜使用資源，因活動變動不使用場地請務必通知場地管理單位取消，避免浪費能源。

施工很久，影響上課環境，為何不在暑假完成。

暑假期間亦有工程計畫推動，部份需長期之工程或臨時工程不得已仍會在學期中施工，將儘量減少干擾。

校門口的紅綠燈增設倒數秒數。

已轉請交通局相關單位處理。

圖書館

建議向國外學習，延長圖書館平常開放時間至 11 點。

1. 建工校區圖書館週一至週日開放至 22:00，因應考試期間閱覽需求，每學期 18 週中有 4 週(期中期末考前一週及當週)，全館延長開放至 23:00，開放時間並不算短。
2. 檢視 103 年 10 月份統計，平均每日 21:00 後僅 18 人次進館，佔全日 2%，可知夜間使用圖書館之讀者人數不多，若延後開放至 23:00，效益有限。
3. 為兼顧節能政策與使用效益，並考量圖書館人力及學校經費成本，擬維持目前開館時間。

【設備相關問題】

教務處

育賢樓課桌椅不足。

請問是那一間教室？或是可以由教室管理系統（點選教務處網頁功能表進之教室管理系統）登錄報修，會有專人處理。同時也希望同學若借用教室的桌椅，借用完畢務必將桌椅送回原教室。

為何一直挖路，不更新桌椅(桌面很髒很噁心)。

每年會編列預算更新桌椅，今年是更換機械館部份教室桌椅。目前還有土木館、北棟、育賢樓的桌椅待更新。由於教室間數多，目前是採逐年更新，希望同學能體諒。同時，也希望同學能愛惜課桌椅，請不要在桌面塗鴉；上課後，務必清除桌面的橡皮擦屑，否則它會牢牢的黏住桌面，很難再處理。

比較熱門的課有桌椅不足的問題(有的桌椅是壞的)。

修課人數以不超過教室最大容納人數為原則。如選課人數太多，可安排於大教室上課。將與貴系討論是否更換教室或編列經費修繕桌椅。

體育室

游泳池加蓋屋頂。

因經費龐大(含溫水池需近二仟萬)，本校成立運動中心後，本室將向教育部體育署爭取補助。

晚上校內球場燈光不足。

目前雙科館照明燈有部份損壞，造成北側籃球場照明不足，將儘速請廠商維修。

健身房是否能開放更多免費時段?或者收費以學期為單位，一個月 500 元太貴了。

目前免費時段已由原一小時延長為二小時。本校成立運動中心後，會考慮健身房開放年費申請，屆時會比現在月費便宜。

計網中心

wi-fi 訊號太弱，建議增強一些。

1. 由於中心人力有限，煩請同學能告知收不到無線網路訊號的地方，以利網路組評估調整 AP 位置或增設 AP。
2. 校園無線網路 AP 佈放點資訊，已公佈於網路組網站(ns.kuas.edu.tw)，提供學校師生參考。
3. 如有校園無線網路問題或建議，歡迎同學以電子郵件(wifi@kuas.edu.tw)、電話(分機 3150、3136)聯絡網路組同仁。

【設備相關問題】

燕巢校務部

希望增設羽球場，讓想學習的同學有場地練習。

1. 校區多功能健康活動中心興建安，教育部 103 年 9 月指示本校積極進行相關評估最佳使用效益事項，以不影響本校財務規劃，再行報部。
2. 合併事宜正在進行中，相關空間規劃亦在討論範圍，同學如有迫切需要，可先至建工校區體育館練習。

希望燕巢能有操場跑步。

1. 依照水土保持法規，本校燕巢校區目前開發程度尚無符合法規之用地可增建操場，尚祈同學見諒。
2. 樂知樓 1F 規劃為健康休閒中心，備有跑步機、腳踏車等設備，開放時間為周一~周五，17:00-21:00，歡迎同學多加利用。

四年級的教室不夠 61 人坐。

系為給學生更好的上課環境規劃專業教室，專業教室依空間設計，座位數會有上限，若再加外系選修則會不足，系先前已加購椅子備用，請同學利用。

處室冷氣太強，門窗卻開著，很浪費能源。

處室是指系辦?系辦公室於職員遷入時，學校營繕組即派人設定各行政單位空調下限為 26 度，系辦若開空調，長久以來維持 27 度。配合學校四省活動，自 10 月秋季開始只開一台空調或只開一組電風扇與開窗通風。若系辦只剩一名職員，櫃台那排電燈也關掉省電。除一次主任辦公室修繕，因充滿施工後黏膠味，依師傅建議開窗，利用空調與電風扇加速乾燥並消除異味，以免系辦人員長時間聞下來會造成身體不適。在職場，勞工在環境安全上須受保障，系辦人員也是勞工，加上此非常態，並依專業人士建議之所為，請同學擔待。

宿舍冰箱旁應裝設監視器，請學校別用隱私問題(走廊亦有裝設)或經費問題(交誼廳、1F 裝設效益不大)等藉口，東西被偷沒人負責，此問題已經持續三年以上了。

冰箱旁裝設監視器近期進行會施作。

不要浪費經費在裝置藝術上(圓環中間、燕巢宿舍前面、開心農場)，可以把這些錢作為獎學金給需要的學生，或蓋一些比較有實用性的設施。像是停車場、球場等。

公共藝術係根據公共藝術設置辦法規定，應由該建築物造價百分之一提撥建置，有其用途規定，需依市府文化局審議結果辦理，也不能移為他用。

【設備相關問題】

希望可以改善圖書館影印低消\$30，常沒有印到這麼多卻必須硬湊到 30 元。

燕巢校區圖書館有「黑白」及「黑白/彩色兩用」影列印機各一部，有關影列印服務收費方式，說明如下：

1. 圖書館黑白影列印收費 A4 每張 1 元、A3 每張 2 元；彩色影列印收費 A4 每張 5 元、A3 每張 10 元，您可視需要使用，不必湊到 30 元以上的使用量。
2. 使用「黑白機」時，悠遊卡內儲值餘額需高於 5 元；使用「黑白/彩色兩用機」時，悠遊卡內儲值餘額需高於 30 元。若餘額不足則無法啟用影列印功能，惟此額度並非影列印費用之低消。

樂知樓宿餐後門外面樓梯晚上很暗沒有燈。

11 月 17 日現場勘查，樂知樓宿舍餐廳後方有三盞路燈，一盞故障，其他功能正常。故障部分會盡速派員修繕。

學校有大型活動一回來宿舍洗澡就沒水了。

學校宿舍為新建築物，所採用的系統是熱泵加熱原理，在設計的先前已考量同學們使用量的大小而製造儲水池，以往是沒有同學反映所提之問題，如今所提的問題研判原因為學校辦理大型活動後住宿同學返回宿舍的時間一致，造成同一時段同學大量的用水而形成用水量暴增所致。服務中心近期會請廠商到宿舍檢測找出原因改善。

各系教室分配規劃不良，會計系一班將近 65 人，選修/必修如遇學長姐加選，教室就無法容納，被迫使用階梯教室，但階梯教室完全不適合專業選修，大幅降低學習效果，每個系皆有大教室可用，為什麼會計系沒有？

會計系因每班學生人數較其他各系班級人數多，本系將於 104 年聯合辦公室之各行政單位搬遷到行政大樓後，鑑請管理學院若能收回餘下之空間能優先給予會計系建置大教室以解決會計系大教室不足之問題。

學校的冷氣節源制度不清楚，限制幾度?如何判斷?問教職員也沒有得到統一解答。

依照 98 學年度第四次行政會議決議:一般教室、學生宿舍、社團等空間設置冷氣機，需同時裝置收費電錶刷卡設施;其他冷氣空間則需同時裝置節能控制器。最低溫度應控制於 26 度。至於中央空調系統(如行政大樓、中正堂等)則由營繕組視氣溫予以調控。

【設備相關問題】

宿舍戶外停車場希望能建遮雨(陽)棚，曾說要加蓋戶外停車場卻還沒蓋。

服務中心在上學年(102 學年)已向學校反映宿舍停車位加蓋遮雨棚問題，校長業於燕巢校區搬遷會議 103 年 7 月 2 日指示總務處速完成，但學校建案需有法定程序，現總務處正積極辦理招商與招標中。行政、圖資、人社學院搬遷燕巢校區案件追蹤管制表，進度如下

1030416-6	請總務處加蓋機車車棚，以解決學生將機車隨意停放於宿舍地下室汽車停車場，妨礙汽車進出。 103.07.02 主席指示 請總務處儘速於暑假期間完成。	1030416	總務處 1. 本年度並未編列該處車棚工程經費 2. 本處已進行規劃中，再於爭取到經費後進行設計及施工。 06.25 同 1030519-7 案，遵照辦理，研究納入本校屋頂太陽能系統招租案內辦理。 07.02 太陽能系統招租案預定開學前公告招商，於契約內要求承商年底前完成。 08.27 太陽能系統招租案簽核中，奉核定後公告招商。 10.1 10 月第一次招標開標結果流標，目前正在籌備第二次公告相關事宜。	<input type="checkbox"/> 解除列管 <input checked="" type="checkbox"/> 繼續追蹤
-----------	---	---------	--	---



【相關單位聯絡方式】

總務處：

- E-mail : eaoffice01@cc.kuas.edu.tw
- 電話：07-381-4526(轉)
 - 文書組 2610~2613
 - 出納組 2620~2629
 - 營繕組 2630~2639
 - 保管組 2640~2643
 - 事務組 2650~2659

教務處：

- E-mail : caoffice01@kuas.edu.tw
- 電話：07-381-4526(轉)2305

燕巢校務部：

- E-mail : yaoffice01@kuas.edu.tw
- 電話：07-3814526(轉)30

圖書館：

- E-mail : occhair@kuas.edu.tw
- 電話：07-381-4526(轉)3101(建工)、3116(燕巢)

體育室：

- E-mail : elen@cc.kuas.edu.tw
- 電話：07-381-4526(轉)3520

計網中心：

- E-mail : wifi@kuas.edu.tw
- 電話：07-381-4526(轉)3150、3136
- 學校分機：<http://tel.kuas.edu.tw/>
- 意見反映馬上處理中心：<http://service.kuas.edu.tw/index.aspx>